

## Professionaleseminar TicketOffice

Mit unserem digitalen „Fahrkartenschalter“ TicketOffice bietet highQ eine echte All-in-one-Lösung für die effiziente und transparente Verwaltung von Abonnenten, Gelegenheitsfahrern und Schülerverkehren. Das vielseitige Fahrgeldmanagementsystem unterstützt sämtliche Arten von Fahrtberechtigungen, ob Papierfahrchein, Chipkarte oder Handyticket, sowie alle üblichen Vertriebswege, vom Kundencenter-Backoffice über Servicestellen und Webportale bis zur Anbindung von Großkunden-Abos, Job-, Studenten- und Schülertickets.

Mit unserem Professional-Seminar lernen Sie weiterführende Funktionen von TicketOffice kennen, um dieses in Ihrer täglichen Arbeit noch besser nutzen zu können.

### Stammdaten

Zur Vorgabe von Basisdaten dienen in TicketOffice die Stammdatendialoge. Hiermit werden in den meisten Fällen Auswahllisten gefüllt, die in anderen Dialogen verwendet werden. Hier lernen Sie die unterschiedlichen Stammdatendialoge kennen und deren Anwendung.

- Anrede, Titel
- Gebühren
- Gründe (Ersatzberechtigung, Kündigung, Kundensperren)
- Gruppen
- Kostenstellen
- Statusflag-Konfektionierung

### Systemwerte

Die Grundeinstellungen und Vorgaben sind in TicketOffice als „Systemwerte“ hinterlegt, die jeweils eine Bezeichnung, einen Wert und einen Erläuterungstext haben. Hier vertiefen wir folgende Systemwerte:

- Elektronisches Lastschriftverfahren
- Mahnverfahren
- Verfahrensvorgaben

### Benutzerverwaltung

Benutzer des TicketOffice-Programms können im Menü hinzugefügt und bearbeitet werden. Hier lernen Sie die unterschiedlichen Funktionen von

- Rechte
- Rollen und
- Benutzer

kennen und unterscheiden, um diese in Ihrer Arbeit selber anlegen zu können.

### Sichtbarkeit und Pflichtfelder

TicketOffice bietet die Möglichkeit die Bedienoberfläche zu konfigurieren. Erfahren Sie hier wie das funktioniert.

Alle Schulungsinhalte werden mit praxisbezogenen Übungen vertieft.

**Voraussetzung:**

Gute Basis Kenntnisse als Nutzer von TicketOffice

**Zielgruppe:**

- TicketOffice Anwender
- Leiter(innen) eines TicketOffice-Centers
- Train the Trainer, die hauseigene Schulungen durchführen möchten

**Anmeldeinformationen**

- Dauer: 1 Tag von 09:00 – 17:00 Uhr
- Teilnehmerzahl: ab 4 bis maximal 10 Personen
- Arbeitsplatz mit Rechner und TicketOffice wird gestellt
- Schulungsort: highQ Computerlösungen GmbH, Schwimmbadstr. 26, 79100 Freiburg

**Kosten:**

Die Kosten pro Teilnehmer betragen 850,00 €. Im Schulungspreis enthalten sind Getränke, Mittagessen und Snacks in den Kaffeepausen.

Für jeden dritten Teilnehmer eines Unternehmens ist die Teilnahme kostenlos.

Aktuelle CustomerCare / Servicevertrag / Wartungsvertrag Kunden erhalten einen Nachlass von 30 Prozent.

**Hinweise zu Ihrer Anmeldung:**

Bitte melden Sie sich verbindlich zu Ihrem Wunschseminar an.

Die Kursteilnahme kann kostenfrei bis 10 Arbeitstage vor Kursbeginn storniert werden. Bei Stornierungen innerhalb von 3 Arbeitstagen vor Kursbeginn werden 50% der Kursgebühr berechnet. Bei Stornierungen innerhalb von einem Arbeitstag vor Kursbeginn werden 100% der Kursgebühr berechnet.

Ein Ersatzteilnehmer kann ohne Gebühr benannt werden. Bei Nichtteilnahme stellen wir die volle Kursgebühr in Rechnung. Gleiches gilt auch, wenn nicht alle Kurstage besucht werden.

Wir behalten uns vor, die Veranstaltung wegen zu geringer Teilnehmerzahl (bis spätestens 10 Tage vor dem geplanten Veranstaltungstermin) oder aus sonstigen wichtigen, von uns nicht zu vertretenden Gründen (z.B. Erkrankung des Referenten, höhere Gewalt) abzusagen. Bereits von Ihnen entrichtete Teilnahmegebühren werden Ihnen selbstverständlich zurückerstattet.